

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

Dyrektor Centrum Kultury i Biblioteki im. Powstańców Wielkopolskich w Opalenicy ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko **Animatora kultury** w Centrum Kultury i Bibliotece im. Powstańców Wielkopolskich w Opalenicy mającym siedzibę przy os. Centrum 11, 64-330 Opalenica.

1. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- a) obywatelstwo polskie
- b) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych (art. 6 ust. 1 pkt. 2 w/w ustawy),
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (art. 6 ust. 3 pkt. 2 w/w ustawy),
- d) nieposzlakowana opinia (art. 6 ust. 3 pkt. 3 w/w ustawy),
- e) wykształcenie min. średnie,
- f) zdolności organizacyjne,
- g) umiejętność obsługi komputera – pakiet Microsoft Office, znajomość środowiska internetowego oraz mediów społecznościowych.
- h) znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności ośrodków kultury.

2. Wymagania pożądate od kandydatów:

- a) znajomość lokalnego, regionalnego i ponadregionalnego środowiska kulturalnego,
- b) umiejętność diagnozowania potrzeb i oczekiwań społecznych oraz badania opinii publicznej,
- c) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością kulturalną i twórczością filmową,
- d) dyspozycyjność, samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista,
- e) kreatywność, sumienność.

3. Zadania wykonywane na stanowisku:

- a) upowszechnianie i promowanie kultury audiowizualnej przez dobór repertuaru kina,
- b) czuwanie nad prawidłowością projekcji kinowych i zapewnienie zgodnego ze standardami funkcjonowania obiektu,
- c) obsługa kas biletowych – fiskalnych,
- d) obsługa informacyjna klientów,

- e) prowadzenia dokumentacji dotyczącej działalności filmowej,
- f) obsługa systemu biletowego – wprowadzanie danych do systemu sprzedaży,
- g) przygotowanie sal przed i po seansie,
- h) kompleksowa obsługa wybranych wydarzeń i widowni zgodnie z repertuarem bieżącym,
- i) inicjowanie i koordynacja współpracy w dziedzinie edukacji filmowej z podmiotami prywatnymi, instytucjami i placówkami oświatowymi,
- j) tworzenie oferty dla kina np. organizacja wieczorów tematycznych, organizacja obchodów urodzin,
- k) przygotowywanie sprawozdań i rozliczeń w zakresie prowadzonej działalności filmowej,
- l) podejmowanie i koordynowanie działań w zakresie promocji kina i repertuaru.

4. Wymagane dokumenty:

- a) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- b) list motywacyjny,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- f) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- g) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
- h) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (załącznik nr 1)
- i) oświadczenie zawierające klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych przez CKiB w Opalenicy w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **animator kultury** zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.),
- j) podpisana klauzula informacyjna załączona do ogłoszenia o naborze (załącznik nr 2).

5. Informacje dodatkowe:

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenie, praca w weekendy.

Atrakcyjne warunki pracy i płacy.

6. Miejsce i termin złożenia dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w siedzibie CKiB w Opalenicy os. Centrum 11 lub pocztą na adres os. Centrum 11, 64-330 Opalenica.

Termin składania ofert: 14 września 2020r.

Aplikacje, które wpłyną po terminie (decyduje data faktycznego wpływu) lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

7. Sposób powiadamiania kandydatów o terminie przeprowadzenia naboru:

O terminie przeprowadzenia naboru i rozmowy kwalifikacyjnej kandydatów spełniających wymagania formalne zawiadomimy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Opalenica, 31 sierpnia 2020 r.